連絡網

連絡は矢印の順に回します。次の人につながらないときは、その次の人へ回し、つながらなかった人には後でもう一度連絡します。

名前(団体)		作成日	
連絡の起点		電話	

1班	
名前	電話番号
↓	
↓	
↓	
↓	
↓	

↓ 最後の人は起点へ報告

2班	
名前	電話番号
↓	
↓	
↓	
↓	
↓	

↓ 最後の人は起点へ報告

3班	
名前	電話番号
↓	
↓	
↓	
↓	
↓	

↓ 最後の人は起点へ報告

・連絡網には個人の電話番号が書かれます。配るのは必要な人だけにし、使い終わったら回収するか、シュレッダーで処分します。
・メールやメッセージアプリで一斉に連絡する場合も、つながらない人のために、電話で回す順番を決めておくと安心です。
・番号が変わったときは、作成日を新しくして配り直します。

もてなしお motenashio.com

緊急連絡先一覧

災害や急な休校・中止など、すぐに連絡をとりたいときのための一覧です。

No.	名前	所属・続柄	電話(携帯)	電話(自宅など)	メール	備考
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

・個人情報なので、保管する場所と見られる人を決めておきます。
・年に1回(年度はじめなど)、変更がないか確かめて更新します。

もてなしお motenashio.com

連絡網

連絡は矢印の順に回します。次の人につながらないときは、その次の人へ回し、つながらなかった人には後でもう一度連絡します。

名前(団体)	○○小学校 3年2組 保護者会	作成日	2026/11/12
連絡の起点	代表 森(各班の1番目へ連絡)	電話	090-0000-0999

記入例

1班		2班		3班	
名前	電話番号	名前	電話番号	名前	電話番号
山田	090-0000-1011	渡辺	090-0000-1077	山本	090-0000-1132
↓		↓		↓	
佐藤	090-0000-1022	中村	090-0000-1088	松本	090-0000-1143
↓		↓		↓	
鈴木	090-0000-1033	小林	090-0000-1099	井上	090-0000-1154
↓		↓		↓	
高橋	090-0000-1044	加藤	090-0000-1110	木村	090-0000-1165
↓		↓		↓	
田中	090-0000-1055	吉田	090-0000-1121	林	090-0000-1176
↓		↓		↓	
伊藤	090-0000-1066				
↓ 最後の人は起点へ報告		↓ 最後の人は起点へ報告		↓ 最後の人は起点へ報告	

・連絡網には個人の電話番号が書かれます。配るのは必要な人だけにし、使い終わったら回収するか、シュレッダーで処分します。
・メールやメッセージアプリで一斉に連絡する場合も、つながらない人のために、電話で回す順番を決めておくと安心です。
・番号が変わったときは、作成日を新しくして配り直します。

もてなしお motenashio.com

緊急連絡先一覧

災害や急な休校・中止など、すぐに連絡をとりたいときのための一覧です。

記入例

No.	名前	所属・続柄	電話(携帯)	電話(自宅など)	メール	備考
1	森 さくら	代表	090-0000-0999			平日は18時以降
2	山田 太郎	1班	090-0000-1011			
3	渡辺 花子	2班	090-0000-1077	03-0000-0007		
4	山本 次郎	3班	090-0000-1132			メッセージアプリ可
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

・個人情報なので、保管する場所と見られる人を決めておきます。
・年に1回(年度はじめなど)、変更がないか確かめて更新します。

もてなしお motenashio.com