清掃チェック表(オフィス)

清掃した日に ✓ をつけます。場所や内容は書きかえられます。いちばん下に、確認した人のサインを書きます。

場所・施設名		年月		担当	

場所	清掃内容	頻度	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
入口・受付	床の掃除機・モップがけ	毎日																															
入口・受付	ドアノブ・ガラスの拭き掃除	毎日																															
執務室	床の掃除機がけ	毎日																															
執務室	ゴミ箱の回収	毎日																															
執務室	共用の机・複合機の拭き掃除	毎日																															
会議室	テーブル・いすの拭き掃除	毎日																															
会議室	ホワイトボードの清掃	週1																															
給湯室	シンク・蛇口の洗浄	毎日																															
給湯室	冷蔵庫・電子レンジの拭き掃除	週1																															
給湯室	布巾・タオルの交換	毎日																															
トイレ	便器・床の清掃	毎日																															
トイレ	手洗い・鏡の拭き掃除	毎日																															
トイレ	ペーパー・石けんの補充	毎日																															
廊下・階段	床の掃除機・モップがけ	毎日																															
窓	窓・ブラインドのほこり取り	週1																															
ゴミ置き場	分別の確認・搬出	毎日																															
確認者	(サイン・印)																																
気づいたこと																																	

清掃チェック表(店舗)

開店前・閉店後などに清掃したら ✓ をつけます。場所や内容は書きかえられます。いちばん下に、確認した人のサインを書きます。

場所・施設名		年月		担当	

場所	清掃内容	頻度	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
入口	ドア・ガラスの拭き掃除	毎日																															
入口	玄関マットのほこり取り	毎日																															
売場・客席	床の掃き掃除・モップがけ	毎日																															
売場・客席	テーブル・いすの拭き掃除	毎日																															
売場・客席	商品棚・ディスプレイのほこり取り	毎日																															
レジ	カウンター・レジまわりの拭き掃除	毎日																															
レジ	タッチパネル・トレーの拭き掃除	毎日																															
トイレ	便器・床の清掃	毎日																															
トイレ	手洗い・鏡の拭き掃除	毎日																															
トイレ	ペーパー・石けんの補充	毎日																															
バックヤード	床・通路の整理と掃除	毎日																															
バックヤード	ゴミの分別・搬出	毎日																															
店の外	店頭・駐車場の掃き掃除	毎日																															
店の外	看板・のぼりの拭き掃除	週1																															
照明・空調	照明のほこり取り	月1																															
照明・空調	エアコンのフィルター掃除	月1																															
確認者	(サイン・印)																																
気づいたこと																																	

清掃チェック表(学校)

そうじをしたら ✓ をつけます。場所や内容は書きかえられます。いちばん下に、確認した先生などのサインを書きます。

場所・施設名		年月		担当	

場所	清掃内容	頻度	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
教室	床の掃き掃除	毎日																															
教室	床の拭き掃除	週1																															
教室	黒板・黒板消しの掃除	毎日																															
教室	机・いすの整頓	毎日																															
教室	ゴミ箱のゴミ出し	毎日																															
廊下・階段	床の掃き掃除	毎日																															
廊下・階段	手すりの拭き掃除	週1																															
昇降口	すのこ・げた箱の掃除	毎日																															
昇降口	床の掃き掃除	毎日																															
トイレ	便器の掃除	毎日																															
トイレ	床の掃除	毎日																															
トイレ	手洗い場の掃除	毎日																															
水飲み場	流しの掃除	毎日																															
特別教室	床と机の掃除	週1																															
窓	窓・窓わくの拭き掃除	週1																															
ゴミ置き場	分別の確認	毎日																															
確認者	（サイン・印）																																
気づいたこと																																	