令和 9 年 7 月〇日

〇〇株式会社

〇〇部 〇〇様

株式会社〇〇〇〇

〇〇部 〇〇 〇〇

暑気払いのご案内



拝啓　盛夏の候、貴社ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。平素はひとかたならぬお引き立てをいただき、厚く御礼申し上げます。

　さて、日ごろのご厚情に感謝し、ささやかながら暑気払いの席を設けました。ご多用中まことに恐縮ではございますが、ぜひご出席くださいますようご案内申し上げます。

敬具

記

日時	令和 9 年 7 月〇日(〇)　18:30～
場所	〇〇〇〇(〇〇駅から徒歩 5 分)
ご返信	お手数ですが、7 月〇日(〇)までに、ご出欠を〇〇までお知らせください

以上