20XX 年〇月〇日

代表取締役社長　〇〇 〇〇 殿

〇〇部 部長　〇〇 〇〇　印

推　薦　書

（昇格・表彰）

下記の者を、次のとおり推薦いたします。

記

氏名	〇〇 〇〇(社員番号 0000)
所属・役職	〇〇部 〇〇課 主任
推薦の内容	(例)〇〇課 課長への昇格/社長賞(業績部門)
実績	(例) ・20XX 年度の担当地区の売上 前年比 125%(目標比 110%) ・新規取引先 12 社の開拓 ・新人 2 名の指導
推薦の理由	(例)担当地区の売上を大きく伸ばしただけでなく、自らの営業手法を資料にまとめ、課内で共有したことで、課全体の成績向上にも貢献しました。後輩からの信頼も厚く、管理職として十分な能力を備えていると判断し、推薦いたします。

以上